

**FORMATO GENERAL PARA LA ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS DEL XXI CONGRESO NACIONAL DE INGENIERÍA ESTRUCTURAL**

**Nombre(s) Apellido\_Paterno Apellido\_Materno<sup>1</sup> y Nombre(s) Apellido\_Paterno Apellido\_Materno<sup>2</sup>**

**RESUMEN**

Se deberá escribir un resumen en español y otro en inglés de 100 palabras máximo cada uno (seis líneas). El resumen describirá los objetivos y alcances de la investigación, su aportación y conclusiones más relevantes. Deberá ser un texto continuo y no una colección de frases desconectadas. Los resúmenes se colocarán uno a continuación del otro, con dos líneas de separación entre ellos. El resumen iniciará una línea después de haber colocado la palabra “Resumen”. El documento final deberá enviarse en formato PDF.

**ABSTRACT**

This document presents the format for technical papers. The main objective is to establish a homogeneous format. In this guide, the required elements for an article to be published are described. The final document should be submitted in PDF format.

**FORMATO**

El documento deberá tener margen izquierdo y derecho de 3 cm, superior e inferior de 2,5 cm. Tanto el texto como las figuras, tablas, etc. deberán estar dentro de estos márgenes. No se usará sangría al inicio de cada párrafo. Se empleará fuente Times New Roman de 10 puntos como el estilo **normal** para párrafos, con justificación a ambos lados e interlineado sencillo (a simple espacio).

**REQUISITOS GENERALES**

**ENTREGA**

El autor será responsable de la preparación del original, listo para la reproducción y que se apegue a este formato. Los autores deberán usar este documento como ejemplo del formato del artículo. Todos los elementos con formato tienen asignado un estilo. Este estilo se revela en la caja de la lista de estilos en la barra de formato, a la izquierda de donde aparece el nombre de la fuente. Los autores pueden aplicar el formato a un elemento del texto, por ejemplo un título o un pie de figura, seleccionando el elemento de texto y luego seleccionando el estilo correspondiente de la caja de estilos.

Aunque los artículos no tienen una extensión máxima se sugiere que éstos no excedan de 20 páginas. El tamaño de los archivos electrónicos debe ser menor de 3 MB.

---

<sup>1</sup> Gerente de proyectos, Empresa Diseñadora de Estructuras S.A. de C.V., Camino a Sta. Teresa no. 187, Col. Parques del Pedregal, 14010 México, D.F. Teléfono: (55)5665-9784; Fax: (55)5528-5975; [ana.nasser@smie.com.mx](mailto:ana.nasser@smie.com.mx)

<sup>2</sup> Profesor, Universidad del Estado, Camino a Sta. Teresa no. 187, Col. Parques del Pedregal, 14010 México, D.F. Teléfono: (55)5665-9784; Fax: (55)5528-5975; [ana.nasser@smie.com.mx](mailto:ana.nasser@smie.com.mx)

## ESTILOS PARA EL FORMATO DEL TEXTO

### Encabezados y pies de página

Se utilizarán los encabezados que se muestran en este documento. El encabezado de las páginas impares contiene el logotipo de la SMIE y la leyenda “Sociedad Mexicana de Ingeniería Estructural”. El encabezado de las páginas pares contiene las leyendas “XXI Congreso Nacional de Ingeniería Estructural” y “Campeche, Campeche. 2018”. Los pies de página mostrarán solamente la numeración consecutiva de las páginas con justificación derecha tal como se muestra en este documento.

### Títulos

Los títulos del artículo y del resumen deben escribirse en mayúsculas negritas de la fuente Arial, con 10 puntos, centrados y sin punto final. Los nombres de los autores se escriben en minúsculas (excepto la letra inicial), fuente Arial, 10 puntos, negritas y centrados y sin punto final.

En el texto se distinguen cuatro tipos de títulos según su jerarquía. A continuación se presentan las características de cada uno de ellos.

#### *Títulos de primer orden*

Deberán escribirse en mayúsculas negritas de la fuente Arial, con 10 puntos, centrados y sin puntuación.

#### *Títulos de segundo orden*

Deberán ir justificados a la izquierda, en mayúsculas negritas de la fuente Arial, con 10 puntos y sin puntuación.

#### *Títulos de tercer orden*

Deberán ir justificados a la izquierda, en minúsculas (excepto la letra inicial y las palabras mayores de cuatro letras que no sean preposiciones) de la fuente Arial de 10 puntos, negrita y sin puntuación final.

#### *Títulos de cuarto orden*

Deberán ir justificados a la izquierda, en minúsculas (excepto la letra inicial), fuente Arial de 9 puntos, negrita cursiva y sin puntuación final. Se sugiere evitar el uso de este nivel de subtítulos.

### Interlineado

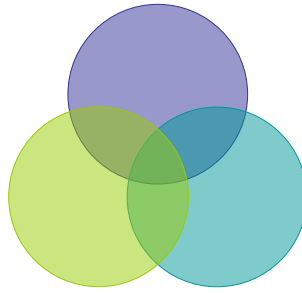
El texto se escribirá a simple espacio (interlineado sencillo). Entre párrafos de una misma sección se dejará una línea en blanco. Los espacios entre secciones (títulos de primer orden) serán de dos líneas; entre subsecciones (títulos de segundo y tercer orden) serán de una línea.

## TABLAS E ILUSTRACIONES

El material de ilustración y las fotografías deberán ajustarse a los límites de los márgenes. Para tener una buena resolución y manejo de las imágenes se recomienda lo siguiente: (1) fotografías (150 puntos por pulgada y en formato jpg); (2) esquemas en color o en blanco y negro (600 puntos por pulgada y en formato jpg).

### Numeración de tablas y figuras

Los títulos de figuras deben ir numerados y se colocarán en la parte inferior de éstas (ver figura 1). Se usará una fuente Arial de 9 puntos, negrita, en cursivas y centrada (estilo “pie de figura”). Deberá evitarse en lo posible, los espacios en blanco al final de cada página. Las figuras y tablas deberán ubicarse en lo posible, al inicio o final de una página y lo más cercano posible a donde se hace referencia a ellas.



**Figura 1 XXI Congreso Nacional de Ingeniería Estructural**

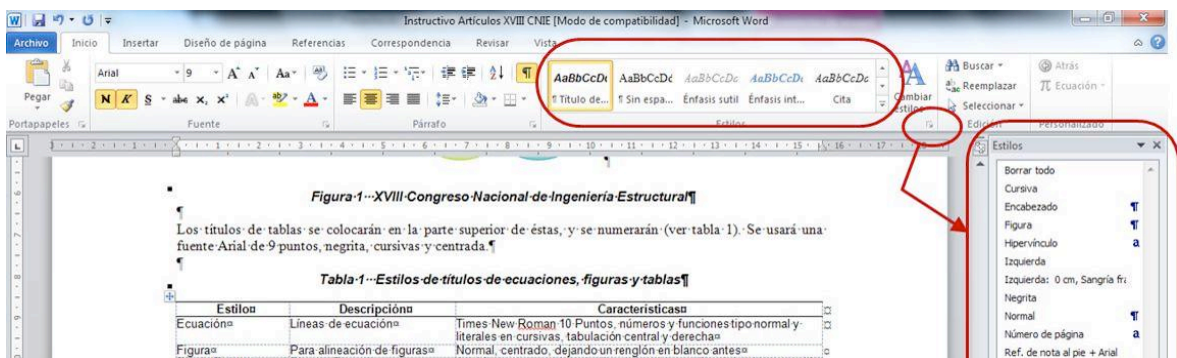
Los títulos de tablas se colocarán en la parte superior de éstas, y se numerarán (ver tabla 1). Se usará una fuente Arial de 9 puntos, negrita, cursivas y centrada.

Para aplicar los estilos integrados del MS Word® 2010 posicione el cursor sobre el texto y seleccione el estilo en la cinta de opciones (menú superior) o despliegue el cuadro de estilos con la flecha en la esquina inferior derecha de los estilos en la cinta de opciones (ver figura 2). En versiones anteriores use el cuadro desplegable de la barra de herramientas o las opciones del menú: **Formato|Estilos y formato...**

**Tabla 1 Estilos de títulos de ecuaciones, figuras y tablas**

Estilo	Descripción	Características
Ecuación	Líneas de ecuación	Times New Roman 10 Puntos, números y funciones tipo normal y literales en cursivas, tabulación central y derecha
Figura	Para alineación de figuras	Normal, centrado, dejando un renglón en blanco antes
Pie de Figura	Pies de Figura	Arial 9 puntos, negrita, cursiva, centrado, sencillo, dejando un renglón en blanco después
Título Tabla	Títulos de Tablas	Arial 9 puntos, negrita, cursiva, centrado, espacio sencillo
Texto en Tabla*	Texto dentro de la Tabla	Arial 8 puntos, normal, centrado, espacio sencillo

\* Como mínimo una fuente Arial de 8 puntos.



**Figura 2 Cuadro de estilos en MS Word® 2010**

## ECUACIONES

Las ecuaciones se localizarán al centro y se numerarán en forma justificada a la derecha. Para referirse en el texto a las ecuaciones se indicará como “ec. 1” o “ecs. 1, 2 y 5”. También se puede emplear la palabra completa: “ecuación 1” o “ecuaciones 1, 2 y 5”. Las literales dentro de las ecuaciones deben ser cursivas y sin negrita, los números y funciones (sen, cos, ln, etc.) deben ir normales.

$$f_p^* = \frac{f_p}{1 + 2.5 c_p} \quad (1)$$

## REFERENCIAS

Las citas, referencias o bibliografía se colocarán al final del artículo y se usará el siguiente formato:

Apellido\_del\_autor\_1 Iniciales., Apellido\_del\_autor\_2 Iniciales. ... (Año), “Título del documento con mayúscula inicial en la primera palabra, entrecomillado y en negritas”, editorial o revista, volumen o número de revista si existe, lugar de publicación, mes de publicación, páginas consultadas (pp. xx-yy) o total de páginas si es libro (## pp.).

Notas:

- 1) Se ordenarán alfabéticamente de acuerdo con el apellido del primer autor. Se citarán de la siguiente manera en el texto: (Pérez, 2012). Si hay más de una publicación del mismo autor y en el mismo año, en la referencia en el texto y en la lista de referencias se usará: (Pérez, 2012a), (Pérez, 2012b).
- 2) Cuando sean dos autores se citará como (Pérez y López, 2012), y si son más de dos autores se usará en la cita: (Pérez y otros, 2012) o bien (Pérez *et al.*, 2012). En la fórmula *et al.*, **al.** es abreviatura de “alter”, de modo que lleva punto al final. Aún en estos casos, en las referencias deberán aparecer todos los autores.

Ejemplo:

Pessiki S.T. (1990), “**Seismic behavior of beam-column joints**”, Memorias de la Fourth U. S. National Conference on Earthquake Engineering, vol. 2, Palm Springs, Cal., pp. 707-716.

Scott B.D., Park R., y Priestley M.J.N. (1982), “**Strain-stress behavior of concrete confined by overlapping hoops at low and high strain rates**”, ACI Journal, enero-febrero, 100 pp.

## SISTEMA GENERAL DE UNIDADES

Se deberá usar el Sistema Internacional; entre paréntesis se podrán emplear las unidades usuales (sistema métrico, o en sistema inglés). Por ejemplo: esfuerzo de 0,49 MPa (5 kg/cm<sup>2</sup>), o barra de 12,7 mm de diámetro (1/2 pulgada).